

**Compte rendu du second
conseil d'école et d'établissement
de l'année scolaire 2024/2025**

Date : Jeudi 20 Mars 2025

Accueil de tous les membres à partir de 18h et ouverture de la séance à 18h07.

Ordre du jour :

1. Mot de bienvenue, désignation d'un(e) secrétaire de séance
2. Tour de table, présentations
3. Prévision des projets pédagogiques, sorties scolaires, journées sportives et fêtes pour la fin de l'année scolaire en cours :
4. Certifications pour les langues vivantes
5. Information sur les questions de sécurité (PPMS)
6. Formation continue des personnels
7. Politique de remplacement
8. Travaux et investissements
9. Ressources humaines
10. Campagne d'inscription pour 2025/2026
11. Activités périscolaires en maternelle et en élémentaire, Centre Aéré
12. Assemblée Générale du 14 mars 2024
13. Calendrier scolaire : ajout d'une journée pédagogique

Liste de présence :

Représentants de l'administration :

M. GANDER Olivier, Directeur de l'école, Président du Conseil
Mme GREWENIG Jennifer, gestionnaire de l'école en visioconférence

Représentants des personnels d'éducation, d'enseignement et d'administration

Mme LANG Astride, pour les professeurs du cycle 1
Mme TULET Muriel, pour les ASEM
Mme ROHR-CAHN Maïté, pour les professeurs du cycle 2
Mme FERNANDES-HOPPENSTEDT Laure, pour les professeurs du cycle 2
Mme BLUNTZ Stéphanie, pour les professeurs du cycle 3
Mme BREANT Véronique, pour les professeurs du cycle 3
Mme FREY Prisca, pour les professeurs de langue
Mme MAURIS-DEMOURIOUX Sarah, pour les professeurs de langue
Mme KÜHNEMANN Elodie, pour les personnels administratifs

Représentants des parents

Mme MOHR Claudine, pour les parents du cycle 1
Mme LE YAOUANC Léa, pour les parents du cycle 2
Mme BORN Céline, pour les parents du cycle 3
Mme HERZ Marie, pour les parents du cycle 3

Représentants du comité de gestion

Mme BELHADJ Katia

Invité(e)s :

Mme SCHAFFRATH Corinne, responsable périscolaire élémentaire
Mme HUVER Marina, responsable du Centre Aéré
Mme SCHLEPPHEGE Cassandra, responsable du Centre Aéré maternelle

Représentant des Conseillers des Français de l'Etranger

M. LANGLET Jean-Marie, par visioconférence

Absentes (excusées) : Mme BOUSQUET Chantal, Conseillère de Coopération Culturelle Adjointe, Mme KUHNERT Mireille, Mme SCHAAF Marie et Mme PERCIBALI Vanessa, pour les parents du Comité, Mme MARTINO Betty, responsable périscolaire maternelle,

(16 membres votants/20)

1. Mot de bienvenue et désignation d'une secrétaire de séance

Secrétaire de séance : Laure FERNANDES-HOPPENSTEDT

2. Tour de table, présentations

- Tour de table et invités par visioconférence : les membres se présentent
- La feuille de présence est complétée
- Le rôle et le fonctionnement du conseil d'école et d'établissement ont été présentés lors du premier conseil du 14 novembre 2024

3. Principaux projets pédagogiques, sorties scolaires, classes de découverte, journées sportives et fêtes à venir avant la fin de l'année scolaire

Jeudi 20 et vendredi 21 mars 2025	Nettoyons la ville et la nature : <u>Picobello</u>	Toutes les classes s'inscrivent (inscription par chaque professeur de classe)
Mardi 25 mars 2025	<u>Visite du ZKE</u> (centre de recyclage)	GS Lahann
Jeudi 27 mars 2025	Visite de la synagogue de Sarrebruck, suivie d'un <u>atelier musical</u> , puis d'une petite représentation à l'école pour les élèves du périscolaire de l'EFSD et du DFG-LFA (fin prévue à 15h00)	Les deux classes de CM2
Vendredi 28 mars 2025	<u>Portes ouvertes en maternelle</u>	Chants : PS/MS/GS Lucile
Dimanche 30 mars 2025	Répétition générale à 14h00, puis <u>concert des quatre écoles</u> participantes à 17h00, à destination des parents	Les deux classes de CM2
Mardi 1er avril 2025	<u>Visite du ZKE</u> (centre de recyclage)	GS Lang
Mardi 8 avril 2025	<u>Visite du ZKE</u> (centre de recyclage)	GS Roos et GS Henry
Jeudi 10 avril	Projekttag : <u>sortie à la Stadtbibliothek</u> avec C. Didier	PS/MS/GS Roos
Vendredi 11 avril 2025	<u>Tournoi de joueur but</u> dans la Joachim Deckarm Halle	Les 6 classes de CE2, CM1 et CM2

Lundi 28 avril 2025	Projettag : <u>sortie à la Stadtbibliothek</u> avec C. Didier	PS/MS/GS Henry
Mercredi 30 avril 2025	Projettag : <u>sortie à la Stadtbibliothek</u> avec C. Didier	PS/MS/GS Lahann
Samedi 3 mai 2025	Course au Kieselhumes : <u>course pour aider la Kinderkrebshilfe</u> (lutte contre le cancer des enfants)	10 classes du CP au CM2
Samedi 3 mai 2025	<u>Fabrication des Schultüten</u>	4 classes de GS maternelle
Mois de mai	<u>Mai des langues</u>	Classes volontaires : festival polyphonique, quand les langues donnent de la voix
Jeudi 15 mai	<u>Conférence du Elternverein ?</u>	Communauté scolaire
Jeudi 22 mai 2025	<u>Spectacle des Trois Chardons</u> dans la salle de théâtre du LFA P1/P2	
Lundi 2, mercredi 4 et vendredi 6 juin 2025	<u>Projet Escalade</u> au Kletterzentrum Saarbrücken	Les deux CE2
Mercredi 18 juin 2025 à 11h	Sortie théâtre au Staatstheater pour „ <u>Peter und der Wolf</u> “	Les deux classes de CE1 (Projettag Deutsch)
Mardi 24 juin et jeudi 26 juin (1 jour par classe)	<u>Besuche der Feuerwehrwache</u> in Saarbrücken ab 9 Uhr30	Les deux classes de CE2 (Ausflugstag Deutsch)
Mercredi 25 juin 2025	<u>Stadtrallye</u> in der Saarbrücker City	CM1 de Mme Bréant (Projettag Deutsch)
Samedi 28 juin 2025	<u>Fête scolaire / Schulfest / Portes ouvertes en maternelle</u> dans le Theatersaal du DFG, le Foyer, la cour et la JDHalle	Toutes les classes de la maternelle au CM2 en présence des parents
Mercredi 2 juillet 2025	<u>Stadtrallye in der Saarbrücker City</u>	CM1 de Mme Falce (Projettag Deutsch)
Mercredi 2 juillet 2025	<u>Führung und Workshop in der modernen Galerie in Saarbrücken</u>	CM2 de Mme Minvielle (Projettag Deutsch)
Jeudi 3 juillet 2025	<u>Zoobesuch</u> in Saarbrücken	Les deux classes de CP (Ausflugstag Deutsch)

* L'école aura besoin de l'aide des parents pour l'organisation de cette grande fête du sport : encadrement des ateliers, vente de boissons et de gâteaux ? service de soin et d'urgence

4. Certifications pour les langues vivantes

- DELF Prim niveau A2 pour les élèves dont le français n'est pas la langue première au CM1. 16 élèves de CM1 ont passé ce DELF le 18 janvier avec Mme DAVID.
- Pour les élèves dont l'allemand n'est pas la langue première de CM2 : certification A1 / Fit in Deutsch 1 du GOETHE INSTITUT ou pour les plus avancés, certification A2 en mai et en Juin 2025.
- Ce sont des certifications, sans aucune incidence sur la suite de la scolarité à l'école ou au collège ni sur les notes. Cependant, elles sont valables toute la vie. Les enfants les passent sur la base du volontariat.

5. Information sur les questions de sécurité (PPMS)

- Deux réunions sur le thème de la sûreté ont eu lieu avec le LFA. Le message d'alerte intrusion n'existait qu'en allemand. Un message codé commun est en cours de création. Message et protocole sont à harmoniser avec le LFA. Un exercice commun d'alerte intrusion sera organisé en mai
- Un exercice d'évacuation a été mené le 06/11/2024 pour les élèves du LFA, de la maternelle et de l'élémentaire de l'EFSD. Le message d'alerte pour l'évacuation est donné dans les deux langues.
- **Pour la première fois cette année, un exercice d'évacuation a été mené le 03/12/2024 à 14h45 pour la KITA am Nachmittag, le périscolaire élémentaire et pour l'étude du LFA**
- **Pour la première fois cette année, nous avons également mené un exercice de confinement commun avec le LFA : mise à l'abri simple en maternelle, améliorée en élémentaire et pour le LFA le 20/11/2024**
- Décaler l'entrée commune de la cour pour écoliers et lycéens pour qu'elle ne soit plus dans l'axe de la rue. Cela permettrait également de décaler la zone d'attente des parents et des enfants dans une zone protégée par des piquets. Nous avons demandé également que ces piquets soient remplacés par des plots en béton et que le portail actuel (accès maintenu pour pompiers, travaux, évacuation des déchets) soit renforcé. **Pas de réponse pour le moment.**
- Équiper la rue donnant sur le portail de la cour de ralentisseurs. **Pas de réponse pour le moment.**

- **Le Regionalverband projette de rénover complètement la cour de l'école élémentaire et du LFA** : drainage, sol, accès, aire de jeux, chemin, clôture extérieure... **Peut-être ces travaux seront-ils réalisés dans ce cadre ?**
- Sécuriser la cour de l'école maternelle (grille, sol inégal, pierres...) : **les travaux ont été réalisés.**

Nous nous réjouissons de l'étroite collaboration avec le LFA concernant les questions de sécurité.

6. Politique de remplacement

Pour l'instant, toutes les absences ont toujours été remplacées **avec maintien des cours pour les enfants**. Une tradition de l'EFSD est que les professeurs absents préparent le plan de travail ou des pistes pour leur remplaçant(e)s. Tout cela participe à l'excellence de l'offre de l'EFSD. Les remplacements sont effectués par différents moyens :

- Dispositif PMQC (plus de maîtres que de classes) : M. Hugo Queney et Mme Stacy Allard effectuent les remplacements lors d'absences imprévues (soutien annulé ou amputé de quelques périodes)
- Possibilité de recourir aux professeurs des classes élémentaires : en cas d'indisponibilité d'Hugo ou de Stacy, les enseignantes de l'école élémentaire peuvent effectuer des remplacements lors d'absences imprévues (soutien annulé ou amputé de quelques périodes)
- Heures supplémentaires effectuées par des enseignantes sous contrat : pour les remplacements de congés prévus à l'avance (formations, rdvs médicaux pour les enseignantes, rdvs médicaux pour enfants, réunions solennelles, etc.). Il faudrait peut-être prévoir des astreintes à l'avenir pour que ces personnels sous contrat soient mobilisables un jour ou deux par semaine en cas d'absence imprévue. Pour l'instant, les enseignantes sous contrat périscolaire assurent essentiellement des remplacements d'absences prévisibles (formations, rdvs médicaux pour les enseignantes, rdvs médicaux pour enfants, réunions solennelles, etc.)
- Heures en Übungsleiterpauschale effectuées par des enseignantes extérieures : absences prévisibles (formations, rdvs médicaux pour les enseignantes, rdvs médicaux pour enfants, réunions solennelles, etc.)

7. Formation continue des personnels

Mutualisation et projets communs par niveau de classe

- Les professeurs de chaque niveau de classe élémentaire dédient une période par semaine aux projets communs (pendant que leurs élèves font de l'allemand) et à la mutualisation de leurs compétences (formations)

- Observations croisées (Hospitationen) pour les professeurs d'allemand
- Journée pédagogique : formations et accompagnement au numérique avec Mehdi Jung et Elodie Kühnemann (Edumoov et Ecole Futée)

Formations internes prises en charge par le Elternverein :

- Rééducation au geste d'écriture par une enseignante spécialisée (Mireille Wenner) pour le cycle 2
- Le 10 janvier 2025 a eu lieu la formation aux premiers secours pour tous les personnels qui n'en avaient pas encore bénéficié

Formations internes rendues possibles grâce à l'accueil de stagiaires INSPE :

- Concertation sur le travail en tandem et les EMILE prévue en mai
- Marché des connaissances : mise en commun des formations reçues par les uns et les autres
- Présentation du logiciel OXA
- Projet Marmothèque
- Bilan et avenant au projet d'école

Formations AEFÉ :

Cette année encore, certains personnels bénéficient du plan de formation continue proposé par l'Institut Régional de Formation la ZECO (Zone Europe Centrale et Orientale). Ces stages ont une durée de 2 ou 3 jours. Les enseignants sont remplacés pendant leur stage. Un compte-rendu est effectué par les participants à leur retour lors des conseils de cycle ou des journées pédagogiques (mise en commun) :

- Formation inter-établissement et inter-degré sur la prévention et la lutte contre le harcèlement (LFZ, LFA et EFSD) pour les équipes ressources PHARE (Année 2)
- Accompagnement des ASEM pour deux d'entre elles
- Enseigner sa discipline en langue vivante étrangère (Sachkunde)
- Manipuler, représenter, abstraire en s'appuyant sur la verbalisation, dans des situations mathématiques en maternelle pour deux enseignantes
- Mathématiques : s'appuyer sur la verbalisation et la méthode Singapour pour une enseignante du cycle 3 et une autre du cycle 2
- Groupe de travail sur l'accueil des élèves à besoins éducatifs particuliers
- Dire et faire dire pour mieux comprendre pour une enseignante du cycle 3 et une autre du cycle 2
- L'EPS dehors : des grands jeux et défis collectifs en cycle 2 et 3 quand on a peu de matériel
- L'IA au service de la formation des élèves
- Formation inter-établissement et inter-degré sur la liaison entre EFSD et LFA sur le plurilinguisme (**reportée fin septembre**)
- Formation à la communication non violente (Mme SCHAFFRATH)

8. Travaux et investissements

- Projet de salle de langue dans la salle informatique : terminée (merci aux membres du Comité qui sont venus enlever ou découper les tables)
- Changement de place du TBI de la salle de musique et d'arts à faire
- Projet de rénovation de la cour élémentaire / LFA
- Structures en bois de la cour maternelle : ponçage/ vernissage ? Demande de travaux à faire

9. Ressources humaines

- Notre responsable du périscolaire, Corinne Schaffrath, en poste depuis 16 ans, a annoncé qu'elle quittait l'école, officiellement le 15 mai. Il faudra trouver quelqu'un pour la remplacer. Nous espérons pouvoir organiser un tuilage entre Mme SCHRAFFATH et le/la nouveau/nouvelle responsable
- Mme Myriam Schwartz a quitté le poste de gestionnaire à l'école
- L'attractivité des postes est vitale pour stabiliser le personnel en place et faciliter le recrutement
- **Le conseil d'école et d'établissement prévu le 12 juin devra être avancé au 5 juin 2025**

10. Campagne d'inscription pour 2025/2026

Actuellement en cours jusqu'à mi ou fin avril 2025.

Attention : les parents qui ont déjà un ou plusieurs enfants à l'EFSD doivent tout de même respecter les délais d'inscription, sinon ils prennent le risque de ne pas avoir de place pour le petit frère ou la petite sœur ! L'inscription n'est pas automatique.

Pour les inscriptions au périscolaire, les parents doivent également respecter les délais.

11. Activités périscolaires et centre aéré

a. Périscolaire élémentaire (FGTS)

- Les inscriptions pour la FGTS sont actuellement en cours. **La date limite d'inscription est fixée au 1er avril.** Il n'y a pas de changement au niveau de la tarification ou au niveau du fonctionnement.
- L'inscription au groupe court (Périscolaire jusqu'à 15h30) coûte forfaitairement 360 euros par année scolaire (prix du repas non compris), quel que soit le nombre de jours choisis. (30€ par mois sur 12 mois). Ce forfait couvre aussi la fréquentation du centre aéré des vacances scolaires.
- L'inscription au groupe long (Périscolaire jusqu'à 17h00) coûte forfaitairement 720 euros par année scolaire (prix du repas non compris),

quel que soit le nombre de jours choisis. (60 € par mois sur 12 mois). Ce forfait couvre la fréquentation du centre aéré des vacances scolaires.

- Tarif en cas de réduction familiale (minimum 2 enfants inscrits dans une structure FGTS)

Groupe court : 240, -- € par année scolaire (20€ par mois sur 12 mois).

Groupe long : 480, -- € par année scolaire (40€ par mois sur 12 mois).

Devoirs de 14h15 à 15h30 puis activités.

Pour l'instant, 154 enfants sont inscrits dont 77 au groupe long.

b. Centre aéré FGTS

Lors du centre aéré d'hiver, nous avons 42 inscrits pour la semaine 1 et 57 inscrits pour la semaine 2.

Au cours de la première semaine, 2 entraîneurs de handball sont intervenus pour 2 heures de handball par jour. Nous sommes également allés à la Villa Europa avec les CM1/CM2 pour un jeu "Cherche et trouve" et enfin le "Schulobstprogramm" est intervenu à deux reprises pour un parcours autour des cinq sens.

Durant la deuxième semaine, l'auteure Anna Tabone est intervenue pour une lecture de conte et enfin nous sommes allés à la chèvrerie de Diebling, sortie durant laquelle les enfants en ont appris plus sur les chèvres et ont aussi dégusté du lait et des fromages.

Pour le centre aéré des vacances d'avril, les inscriptions sont encore ouvertes jusqu'au 28 mars. Nous avons actuellement 32 inscrits la première semaine et 28 inscrits la deuxième semaine.

Nous irons lors de la première semaine au cinéma de Forbach et nous ferons également un pique-nique Am Staden (si le temps le permet) et enfin les entraîneurs de handball reviendront pour une deuxième session lors de la deuxième semaine.

c. Ganztägige und ganzjährige KITA

Concernant la Kita am Nachmittag (périscolaire maternelle), la campagne d'inscription fait état de 41 inscriptions d'élèves actuels de MS et GS auxquelles s'ajoutent les 6 nouvelles inscriptions.

Parallèlement, il y a 37 inscriptions au CP (2^{ème} service). Les CP ne pouvant pas aller manger à la cantine de la police par manque de places, il ne nous est pas possible d'accueillir tous les enfants de maternelle dont les parents en émettent le souhait. Seule alternative : trouver un autre local pour faire manger les CP.

Actuellement pour ces deux services, les places sont limitées à 108 enfants.

Il reste donc 24 places à pourvoir.

Projets pédagogiques : le premier trimestre au sein du périscolaire maternelle a été riche en projets et découvertes :

- Avec l'annonce de l'arrivée de deux lutins farceurs, Pipo et Roberta, les enfants ont pu découvrir différents pays, avec leurs cultures et certaines de leurs spécialités culinaires. Une fois arrivés au sein de la Kita, les enfants avaient hâte de découvrir les farces quotidiennes de nos deux hôtes.
- Un projet, dont la thématique a été choisie par les enfants, a été mis en place. « Féerie du périscolaire : Licornes et Dinosaures ». Après une présentation de la thématique, il y a eu de nombreuses activités en lien avec la thématique : bricolages, activités sensorielles, saynètes de théâtre, ...
- Plusieurs ateliers parents/enfants ont été proposés, pour le plus grand plaisir des petits et des grands.

Ganzjährige KITA : Le nombre de places est calculé en fonction du taux d'encadrement. La KITA ne pourra accueillir 35 enfants maximum pendant les vacances d'avril, car l'encadrement ne compte que 4 personnels.

- **Il est important de rappeler que l'inscription au centre aéré de la KITA se fait uniquement par ECOLE FUTEÉ**
- **Les places en KITA étant limitées pendant les vacances, il est impératif de prévenir lors de toute absence. Ces places peuvent être distribuées à d'autres familles qui en auraient besoin....**
- **Les membres du conseil d'école / d'établissement décident qu'à partir des prochaines vacances, toute absence non communiquée conduira un enfant à ne pas être prioritaire lors des vacances suivantes.**
- Pendant les vacances d'hiver, 36 enfants ont été inscrits la première semaine et 39 la deuxième semaine :
 - Lors de la première semaine, les enfants ont été ravis d'apprendre à prendre soin des poneys en les brossant, les caressant et en montant, car nous nous sommes rendus à l'écurie de Sarreguemines.
 - Au cours de la deuxième semaine, nous nous sommes baladés et avons été émerveillés par les animaux du zoo de Neunkirchen.

12. Assemblée générale du jeudi 13 mars 2025

Les frais de personnel représentent le principal poste de dépense de l'Association. Une augmentation progressive des frais de scolarité devrait permettre de maintenir l'attractivité des postes par une politique salariale plus ambitieuse (visibilité de l'avancement dans la carrière). Cette politique salariale est également nécessaire pour pallier aux départs imprévus, congés longs.

L'EFSD doit maintenir l'excellence de son offre dans les domaines importants :

- La réussite de tous les élèves, y compris ceux à besoins éducatifs particuliers,
- La garantie des remplacements pour les absences du matin (arrêts de travail, formations...),
- Les parcours langues différenciés (francophones, germanophones, etc.) pour l'enseignement de l'allemand,

Prévoir un équilibre budgétaire avec 340 élèves (et non 350) permettrait d'avoir plus de souplesse (politique inclusive, arrivées tardives d'enfants prioritaires...).

Mais cela représente 27 500 € et 39 000 € de recettes en moins.

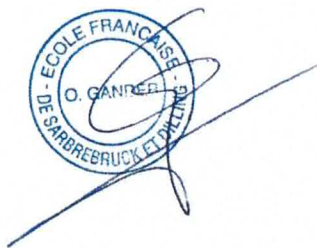
13. Calendrier scolaire 2025/2026

Le calendrier scolaire 2025/2026 a été validé par l'IEN, le poste diplomatique et l'AEFE. Il a été publié sur le site et sur Ecole Futée. Une journée pédagogique qui n'y figure pas encore sera ajoutée au calendrier. Ce jour-là, les enfants n'auront pas classe. Dans la mesure du possible, nous essaierons de l'harmoniser avec une journée pédagogique du LFA (dates non connues). La date sera évidemment communiquée bien en avance à toute la communauté scolaire.

La séance du jeudi 20 mars 2025 a été levée à 19h45

**Le Directeur, chef d'établissement,
M. Olivier Gander**

**La secrétaire de séance,
Mme Laure Fernandes-Hoppenstedt**



Le PV du conseil d'école sera affiché à l'école, publié sur le site et envoyé aux familles par email.